

**SZCZEGÓŁOWE  
WARUNKI KONKURSU**

**na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie świadczeń lekarzy:**

**w specjalistycznych zespołach ratownictwa medycznego  
(uzupełniający)**

**w  
Wojewódzkim Pogotowiu Ratunkowym  
Samodzielnym Publicznym  
Zakładzie Opieki Zdrowotnej  
w Lublinie**

## **I. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Konkurs (uzupełniający) na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie świadczeń lekarzy:  
- w specjalistycznych zespołach ratownictwa medycznego.
2. Oferent składa ofertę w formie pisemnej, na formularzu oferty udostępnionym przez WPR SP ZOZ w Lublinie, zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu (SWK).
3. Każdy oferent może złożyć jedną ofertę.
4. Nie dopuszcza się składania ofert alternatywnych. Oferta zawierająca alternatywne propozycje cenowe zostanie odrzucona.
5. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Ofertę należy opracować na druku „OFERTA”. Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „OFERTA” pod rygorem odrzucenia oferty.
7. Oferta i załączniki - pod rygorem odrzucenia oferty - powinny być napisane w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych), na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz podpisane przez osobę /osobę upoważnioną do złożenia oferty, w przypadku osoby upoważnionej – wymagane pełnomocnictwo.
8. Wszystkie zapisane strony oferty, załączników oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
10. Dokument przedstawiony w postaci kserokopii winien być opatrzony adnotacją: "za zgodność z oryginałem" i podpisany przez osobę składającą ofertę. Komisja Konkursowa może żądać okazania oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
11. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do nieuwzględnienia propozycji zgłoszonych przez Oferenta w ofercie.
12. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisem:

Imię i nazwisko Oferenta: .....

Adres: .....

Oferta na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:  
świadczeń lekarzy w specjalistycznych zespołach ratownictwa medycznego

**Nie otwierać przed dniem 21.08.2018 r. godz. 12.15**

**Liczba stron** (określić, ile zapisanych stron znajduje się w kopercie) .....

**Telefon kontaktowy:**.....

12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta winna być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
14. Nie dopuszcza się pod rygorem odrzucenia oferty, składania ofert przez Oferentów, którzy mają zawartą obowiązującą w dniu 9 maja 2018 r. umowę z Udzielającym zamówienia, z wyjątkiem umów wygasających z dniem 30.06.2018 r.

## **II. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę w zamkniętej/zaklejonej kopercie opatrzonej napisami jak w rozdziale I. niniejszych Szczegółowych Warunków Konkursu należy złożyć w terminie do dnia: **21.08.2018 r. do godz. 12.00** w Kancelarii WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Spadochroniarzy 8, II piętro, pokój numer 222.
2. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SWK terminu składania ofert.
3. Przy składaniu oferty Oferent otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
4. Oferty doręczone po wyznaczonym terminie niezależnie od daty nadania nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Oferentowi bez otwierania.

5. Po otwarciu ofert, złożone do konkursu oferty wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

### **III. WYMAGANIA FORMALNO - PRAWNE W ODNIESIENIU DO OFERENTÓW**

1. Oferent powinien spełniać wymogi kwalifikacyjne dla lekarza systemu zgodnie z ustawą o Państwowym Ratownictwie Medycznym.
2. Oferent powinien posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Oferent winien władać biegle językiem polskim, posiadać umiejętność kierowania zespołem i udzielania świadczeń zdrowotnych w zespole, być odpornym na stres, posiadać umiejętność łatwego komunikowania się szczególnie z pacjentami oraz posiadać stan zdrowia i sprawność fizyczną niezbędną do specyfiki świadczonych usług zdrowotnych.
4. Oferent zobowiązany jest do złożenia dokumentów:
  - 4.1. wypełnionego formularza oferty przedstawionego przez Udzielającego zamówienia;
  - 4.2. zaświadczenia o kwalifikacjach zawodowych w postaci:
    - 4.2.1. dyplomu lekarza,
    - 4.2.2. aktualnego prawa wykonywania zawodu lekarza na obszarze RP,
    - 4.2.3. dyplomów posiadanych specjalizacji,
    - 4.2.4. pełnej karty szkolenia specjalizacyjnego - dotyczy osób w trakcie specjalizacji, co najmniej po drugim roku,
    - 4.2.5. (jeżeli dotyczy): zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające wypracowanie 3000 godzin w wykonywaniu zawodu lekarza w szpitalnym oddziale ratunkowym, zespole ratownictwa medycznego, lotniczym zespole ratownictwa medycznego lub izbie przyjęć szpitala oraz kartę szkolenia specjalizacyjnego w dziedzinie medycyny ratunkowej rozpoczętej przed 1 stycznia 2018 r.,
    - 4.2.6. (jeżeli posiada) dyplomów i certyfikatów o odbytych szkoleniach i kursach mających zastosowanie w ratownictwie medycznym z ostatnich 5 lat;
    - 4.2.7. kserokopii wpisu do rejestru praktyk lekarskich w Lubelskiej Izbie Lekarskiej z numerem zezwolenia stosownie do zapisów ustawy o zawodzie lekarza lub oświadczenia o rejestracji praktyki w przypadku wyboru Oferty;
  - 4.3. aktualnego odpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenia o rejestracji w przypadku wyboru oferty;
  - 4.4. oświadczenia Oferenta, które stanowią załącznik nr 1 do oferty:
    - o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia, projektem umowy i Szczegółowymi Warunkami Konkursu,
    - o zapoznaniu się z rodzajem zamawianych świadczeń zdrowotnych,
    - o posiadaniu niezbędnych umiejętności i wiedzy do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnych ze złożoną ofertą,
    - o spełnieniu wymagań zdrowotnych określonych w obowiązujących przepisach i zobowiązaniu się do dostarczenia Udzielającemu zamówienia orzeczenia lekarskiego potwierdzającego ten fakt najpóźniej w dniu zawarcia umowy oraz terminowego dokumentowania wobec Udzielającego Zamówienia, spełnienia powyższego obowiązku przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,
    - o posiadaniu wiedzy z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, znajomości przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych pozostających w zakresie przedmiotu zamówienia,
    - o sposobie rozliczania się z Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych,
    - o obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22.12.2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. nr 293 poz. 1729 ) oraz dostarczenia jej najpóźniej w dniu zawarcia umowy oraz terminowego dokumentowania, wobec Udzielającego Zamówienia, spełnienia powyższego obowiązku na cały okres obowiązywania niniejszej umowy; kwota ubezpieczenia musi być zgodna z kwotami określonymi powyższym rozporządzeniem,
    - o przyjęciu obowiązku przeszkolenia w zakresie procedur oraz programów informatycznych obowiązujących u Udzielającego zamówienia przed datą rozpoczęcia udzielania świadczeń,
    - o złożeniu kserokopii dokumentów zgodnych z oryginałem,
    - o karalności za przestępstwa oraz w związku z wykonywaną pracą,
    - że Oferent zobowiązuje się posiadać przy sobie w czasie wykonywania zlecenia czynny telefon komórkowy o znanym numerze dla Udzielającego zamówienia i wyraża zgodę na używanie go jako medium do przekazywania informacji przez Udzielającego zamówienia
    - o wykonywaniu świadczeń zdrowotnych u innych pracodawców.
5. Dokumenty wymienione w ust. 4.3. składane są w formie kopii, poświadczonej przez Oferenta za zgodność z oryginałem.

6. W przypadku, gdy Oferent w latach 2010-2016 składał ofertę Udzielającemu zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych i od tego czasu nie nastąpiły okoliczności wpływające na zmianę treści dokumentów złożonych uprzednio, Udzielający zamówienia zwalnia Oferenta z obowiązku składania dokumentów wymienionych w ust. 4.3. będących w posiadaniu Udzielającego zamówienia, pod warunkiem uzyskania w Dziale Personalnym WPR SP ZOZ w Lublinie potwierdzenia stanowiącego załącznik nr 2 do SWK, iż dokumenty te znajdują się w aktach Udzielającego zamówienia.  
W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. W przypadku, gdy Oferent w roku 2017 składał ofertę Udzielającemu zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych i od tego czasu nie nastąpiły okoliczności wpływające na zmianę treści dokumentów złożonych uprzednio, Udzielający zamówienia zwalnia Oferenta z obowiązku składania dokumentów wymienionych w ust. 4.2. do 4.3 będących w posiadaniu Udzielającego zamówienia. Należy złożyć dokumenty wymienione w ust. 4.1. i 4.4.
8. O odrzuceniu oferty Udzielający zamówienia powiadomi na stronie internetowej [www.pogotowie.lublin.pl](http://www.pogotowie.lublin.pl).
9. Oferent jest zobowiązany do przedłożenia najpóźniej w dniu podpisania umowy, w przypadku złożenia oświadczenia o wszczęciu postępowania rejestracji praktyki - kserokopii odpisu zaświadczenia o wpisie do rejestru praktyk lekarza w Lubelskiej Izbie Lekarskiej z numerem zezwolenia stosownie do zapisów ustawy o zawodzie lekarza oraz odpisu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
10. Oferent jest zobowiązany do przedłożenia do wglądu najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - 10.1. aktualnej umowy (polisy) obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy, zgodnie z przepisami określonymi w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. Nr 293, poz. 1729). Umowa winna być kontynuowana przez cały okres umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych i okazana na każde żądanie Udzielającego zamówienia,
  - 10.2. aktualnego orzeczenia lekarskiego wydanego przez uprawnionego lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku i okazana na każde żądanie Udzielającego zamówienia.

#### **IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH**

1. Świadczenia zdrowotne będą udzielane osobom ubezpieczonym i innym osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych zgodnie z Wojewódzkim Planem Działania Systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne dla Województwa Lubelskiego, przebywającym na obszarze działalności WPR SP ZOZ w Lublinie lub przebywającym na tym obszarze czasowo oraz osobom w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego wymagającym udzielania świadczeń zdrowotnych w sytuacjach nie dających się wcześniej przewidzieć, zgodnie z wymaganiami Narodowego Funduszu Zdrowia i ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz zgodnie z umowami podpisanymi przez WPR SP ZOZ w Lublinie.
2. Przedmiotem konkursu jest udzielanie całodobowych świadczeń zdrowotnych w systemie zmianowym w ramach działalności leczniczej wykonywanej przez lekarzy - 85121200-5 w:
  - specjalistycznych zespołach ratownictwa medycznego,
 zgodnie z obszarem działalności statutowej Udzielającego zamówienia, wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia oraz Wojewódzkim Planem Działania Systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne dla Województwa Lubelskiego:
  - 2.1. zlecanych przez dyspozytorów medycznych Udzielającego zamówienia lub osoby działającej w imieniu Udzielającego zamówienia,
  - 2.2. zlecanych przez lekarza koordynatora ratownictwa medycznego, dyspozytorów medycznych innych jednostek pogotowia ratunkowego i służb takich jak Państwowa Straż Pożarna, Policja, Straż Miejska i innych w szczególnych przypadkach, tj. zagrożenia życia pacjenta, wypadkach zbiorowych, epidemiach i katastrofach, po uzgodnieniu z dyspozytorem WPR SP ZOZ w Lublinie.
3. Przyjmujący zamówienie w zakresie świadczeń zdrowotnych wykonuje zadania kierownika specjalistycznego zespołu ratownictwa medycznego.
4. Udzielanie świadczeń zdrowotnych polega na rzeczywistym udzielaniu świadczeń zdrowotnych oraz na pozostawianiu w wyznaczonym miejscu w gotowości do ich udzielania.
5. Udzielanie świadczeń odbywa się przy udziale specjalistycznych zespołów ratownictwa medycznego stacjonujących w podstacjach, w następujących miejscach:
  - 5.1. Lublin, Podstacja „Śródmieście”, ul. Spadochroniarzy 8,
  - 5.2. Lublin, Podstacja „Czechów”, ul. Kompozytorów Polskich 8,
  - 5.3. Filia Łączna, ul. Krasnystawska 52
  - 5.4. Filia Kraśnik, ul. Fabryczna 6

- 5.5. Punkt Wyjazdowy Annopol, ul. Leśna 1  
 5.6. Filia Świdnik, ul. Niepodległości 2  
 5.7. Punkt Wyjazdowy Piaski, ul. Braci Spozów 19.

Udzielający zamówienia zastrzega możliwość zmiany miejsca stacjonowania oraz liczby zespołów wymienionych w niniejszym ustępie.

6. Udzielający zamówienia na czas wykonywania świadczeń udostępni do korzystania przez Oferenta bazę lokalową, sprzęt, aparaturę medyczną i inne środki niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych za odpłatnością w kwocie **0,50 zł. plus VAT** za każdą godzinę udzielania świadczeń w rozumieniu ust. 4 niniejszego rozdziału.
7. Oferent, w przypadku wybrania jego oferty, nie będzie mógł prowadzić działalności konkurencyjnej wobec Udzielającego zamówienia, ani też świadczyć pracy w ramach stosunku pracy lub na innej podstawie na rzecz podmiotu prowadzącego działalność w zakresie ratownictwa medycznego lub transportu sanitarnego w rejonie operacyjnym WPR SP ZOZ w Lublinie chyba, że Udzielający zamówienia wyrazi na to zgodę w formie pisemnej przed podpisaniem umowy na świadczenia zdrowotne objęte niniejszym konkursem; powyższe dotyczyć będzie całego okresu obowiązywania umowy.
8. Umowa zostanie zawarta na okres **od dnia 01.09.2018 r. do 31.12.2018 r.**
9. Minimalna zadeklarowana liczba godzin do zakontraktowania na każdy miesiąc kalendarzowy trwania umowy nie może być niższa niż **32 godziny w ciągu miesiąca kalendarzowego.**
10. Maksymalną liczbę godzin określa Udzielający zamówienia w zależności od swoich potrzeb, z zastrzeżeniem, że liczba ta nie przekroczy 320 godzin.

#### **V. WYNAGRODZENIE ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA**

1. Za wykonywanie umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych przysługuje wynagrodzenie za pełną godzinę zegarową wykonanego dyżuru w każdym dniu tygodnia, w ciągu całej doby, za niepełną godzinę - proporcjonalnie w rozbiściu minutowym:

##### **Maksymalne stawki za 1 godzinę:**

lekarz udzielający świadczeń zdrowotnych w godzinach 7.00/7.30/8.00 – 15.00/15.30/16.00 posiadający tytuł specjalisty z medycyny ratunkowej	<b>68,00 zł.</b>
lekarz udzielający świadczeń zdrowotnych w godzinach 7.00/7.30/8.00 – 15.00/15.30/16.00 nie posiadający tytułu specjalisty z medycyny ratunkowej	<b>63,00 zł.</b>
lekarz udzielający świadczeń zdrowotnych w godzinach 15.00/15.30/16.00 - 7.00/7.30/8.00 posiadający tytuł specjalisty z medycyny ratunkowej	<b>63,00 zł.</b>
lekarz udzielający świadczeń zdrowotnych w godzinach 15.00/15.30/16.00 - 7.00/7.30/8.00 nie posiadający tytułu specjalisty z medycyny ratunkowej	<b>58,00 zł.</b>

2. Za zabezpieczenie medyczne imprezy poza ustalonym harmonogramem wynagrodzenie za każdą godzinę niezależnie od pory dnia i dnia tygodnia.

przy wykorzystaniu leków, sprzętu i środka transportu Udzielającego zamówienia	<b>45</b>
przy wykorzystaniu leków i sprzętu Udzielającego zamówienia, a przy użyciu środka transportu – Przyjmującego zamówienie	<b>50</b>

3. Oprócz wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 przysługuje dodatek za każdą godzinę wykonywania tych świadczeń w wysokości:

3.1. za wykonywanie przez lekarza świadczeń zdrowotnych w dni: 24, 25, 26, 31 grudnia, 1 stycznia, Święta Wielkanocne (niedziela i poniedziałek), 1 listopada - **10,00 zł.**

3.2. za koordynowanie specjalistycznym zespołem ratownictwa medycznego Podstacji lubelskich – **5,00 zł.**

4. Rozliczenia za udzielanie świadczeń zdrowotnych między Przyjmującym zamówienie a Udzielającym zamówienia będzie odbywało się w PLN.

#### **VI. ZASADY OCENY OFERTY**

1. Oceny ofert oraz rozstrzygnięcia konkursu dokona Komisja Konkursowa, którą powołuje Poleceniem służbowym Dyrektor

Wojewódzkiego Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Lublinie.

2. Komisja wyłoni Oferenta, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Szczegółowych Warunkach Konkursu i który przedstawi najkorzystniejszą ofertę wg podanych kryteriów.
3. Kryteria oceny ofert:

<b>KWALIFIKACJE</b>		
1	- lekarz posiadający specjalizację w dziedzinie medycyny ratunkowej - lekarz posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie: anestezjologii i intensywnej terapii, chorób wewnętrznych, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu, ortopedii i traumatologii lub pediatrii - lekarz posiadający I stopień specjalizacji w dziedzinie: anestezjologii i intensywnej terapii, chorób wewnętrznych, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu, ortopedii i traumatologii lub pediatrii	10 pkt
2	lekarz, który ukończył co najmniej drugi rok specjalizacji w dziedzinie medycyny ratunkowej, anestezjologii i intensywnej terapii, chorób wewnętrznych, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, ortopedii i traumatologii narządu ruchu, ortopedii i traumatologii lub pediatrii	5 pkt
<b>DOSTĘPNOŚĆ</b>		
	<b><u>w godzinach 7.00/7.30/8.00 –15.00/15.30/16.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku</u></b>	
1	<b>3 razy</b> w tygodniu	20 pkt
2	<b>2 razy</b> w tygodniu	10 pkt
3	<b>1 raz</b> w tygodniu	5 pkt
	<b><u>w godzinach 15.00/15.30/16.00 - 7.00/7.30/8.00 – w dni powszednie od poniedziałku do piątku oraz soboty, niedziele i święta</u></b>	
1	<b>3 razy</b> w tygodniu	20 pkt
2	<b>2 razy</b> w tygodniu	10 pkt
3	<b>1 raz</b> w tygodniu	5 pkt
<b>WYNAGRODZENIE</b>		
	<b>w godzinach 7.00/7.30/8.00 –15.00/15.30/16.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku oraz w w godzinach 15.00/15.30/16.00 - 7.00/7.30/8.00 – w dni powszednie od poniedziałku do piątku oraz soboty, niedziele i święta</b>	
1	<b>poniżej maksymalnej stawki o 3,00 zł./h</b>	<b>50 pkt</b>
2	<b>poniżej maksymalnej stawki o 2,00 zł./h</b>	<b>40 pkt</b>
3	<b>poniżej maksymalnej stawki o 1,00 zł./h</b>	<b>30 pkt</b>

Uwaga:

Punkty nie ulegają sumowaniu w poszczególnych kategoriach, Komisja wybiera opcję najkorzystniejszą.

4. Udzielający zamówienia dopuszcza negocjacje wynagrodzenia za świadczone usługi medyczne przez Oferenta na rzecz Udzielającego zamówienia. Efektem negocjacji nie może być podwyższenie wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie w stosunku do złożonej oferty. Z negocjacji wynagrodzenia zostanie sporządzony pisemny protokół. O terminie negocjacji Oferent zostanie powiadomiony telefonicznie.
5. Komisja wyłoni oferentów, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów.
6. Liczba umów do zakontraktowania - w zależności od zadeklarowanej przez Oferentów liczby godzin świadczeń zdrowotnych w miesiącu. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do podpisania umów z taką liczbą Oferentów by zapewnić ciągłość obsady dyżurowej całodobowej specjalistycznych zespołów ratownictwa medycznego.
7. Proponowane stawki należy podawać w zaokrągleniu do pełnego złotego.
8. Oceny punktowej ofert w oparciu o przedłożone ww. kryteria dokonuje Komisja Konkursowa.
9. W przypadku równorzędnych ofert - przy jednakowej liczbie punktów Komisja dokonuje wyboru ofert najkorzystniejszych.  
W przypadku odrębnych zdań członków Komisji decyzję w tej sprawie podejmuje Przewodniczący Komisji.

10. Oferty osób w wieku emerytalnym i rencistów mogą być brane pod uwagę w przypadku wyjątkowych potrzeb Udzielającego zamówienia.

#### **VII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SWK ORAZ CAŁEGO POSTĘPOWANIA**

1. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Oferent może zwracać się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWK, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania do Udzielającego zamówienia. Odpowiedź zostanie umieszczona na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na zapytania do SWK w przypadku ich złożenia w terminie późniejszym niż 3 dni przed wyznaczoną datą otwarcia ofert.
3. Pisemna odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej Udzielającego zamówienia i przesłana zainteresowanemu Oferentowi bez wskazania źródła zapytania.
4. Osoba upoważniona do kontaktu:  
Beata Mormol, tel. 81 534-16-40, e-mail: [kadry@pogotowie.lublin.pl](mailto:kadry@pogotowie.lublin.pl)  
w dni powszednie w godz. 7.00 – 11.00.
5. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający zamówienia oraz Oferenci przekazują pisemnie.

#### **VIII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SWK**

1. Przed wyznaczonym terminem składania ofert, Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Szczegółowe informacje o warunkach konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, z wyjątkiem kryteriów oceny ofert i warunków wymaganych od Oferentów.
2. O każdej zmianie Udzielający zamówienia zawiadomi niezwłocznie uczestników postępowania w formie ogłoszenia na stronie internetowej [www.pogotowie.lublin.pl](http://www.pogotowie.lublin.pl).
3. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Udzielający zamówienia może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Oferenta i Udzielającego zamówienia będą podlegały nowemu terminowi.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY**

Oferent związany jest ofertą przez 60 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

#### **X. TERMIN OTWARCIA OFERT I ROZSTRZYGNIECIA KONKURSU**

1. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w siedzibie Udzielającego zamówienia dnia **21.08.2018 r. o godz. 12.15** w Sali Konferencyjnej WPR SP ZOZ w Lublinie, ul. Spadochroniarzy 8, pokój 207, II piętro.
2. W części jawnej konkursu Komisja konkursowa:
  - 2.1. stwierdza prawidłowość ogłoszenia o konkursie oraz liczbę złożonych ofert,
  - 2.2. otwiera koperty z ofertami,
  - 2.3. przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów.
3. Oferent może być obecny w części jawnej konkursu.
4. Odrzuca się ofertę:
  - 4.1. złożoną przez Oferenta po terminie;
  - 4.2. zawierającą nieprawdziwe informacje;
  - 4.3. jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby godzin świadczenia usług lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
  - 4.4. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 4.5. jeżeli jest nieważna na podstawie przepisów prawa;
  - 4.6. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
  - 4.7. jeżeli Oferent lub oferta nie spełnia wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w Szczegółowych Warunkach Konkursu, przy czym zgodność oferty z SWK ocenia się po negocjacjach, o których mowa w Rozdziale VI ust. 4;
  - 4.8. złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o pracę lub umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

5. W przypadku gdy braki dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
6. Ogłoszenie wyników odbędzie się poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz zamieszczenie na stronie internetowej [www.pogotowie.lublin.pl](http://www.pogotowie.lublin.pl) w terminie nie później niż do dnia **22.08.2018 r.** W ogłoszeniu podane zostanie imię i nazwisko Oferenta, który został wybrany.

#### **XI. POSTANOWIENIA ZAWIERANEJ UMOWY**

Projekt umowy do wglądu w Dziale Personalnym, ul. Spadochroniarzy 8, II piętro, pokój numer 209.

#### **XII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. W przypadku braku protestów i odwołań oferent, który złożył najkorzystniejszą ofertę obowiązany jest podpisać umowę, zgodnie ze stawkami przedstawionymi w ofercie, z zastrzeżeniem ustaleń dokonanych na podstawie postanowień Rozdziału VI. ust. 5 w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia.
2. W przypadku nie podpisania przez Oferenta umowy, o której mowa w ust. 1, Udzielający zamówienia wybiera kolejną osobę z listy oferentów według liczby uzyskanych punktów, a od Oferenta, który nie podpisał umowy może żądać odszkodowania za szkody poniesione w związku z nie podpisaniem przez niego umowy.

#### **XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM**

1. W toku postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest na piśmie zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w Kancelarii WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Spadochroniarzy 8, II piętro, pokój numer 222.
2. Oferent biorący udział w postępowaniu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego może wnieść do Udzielającego zamówienia odwołanie na piśmie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Odwołanie należy złożyć w Kancelarii WPR SP ZOZ w Lublinie przy ul. Spadochroniarzy 8, II piętro, pokój numer 222. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

#### **XIV. UNIEWAŻNIENIE LUB ODWOŁANIE KONKURSU**

1. Unieważnia się postępowanie konkursowe w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Zastrzega się prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyn.

#### **XV. PRZESUNIĘCIE TERMINU SKŁADANIA OFERT I ROZSTRZEĞNIĘCIA KONKURSU**

Zastrzega się prawo do przesunięcia terminu składani ofert i rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyn.

#### **XVI. PODSTAWA PRAWNA**

Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1638) z późniejszymi zmianami.